Vous savez tous lire un fichier au format PDF. Mais savez-vous utiliser les principales astuces qui rendent la lecture plus agréable et plus facile ?

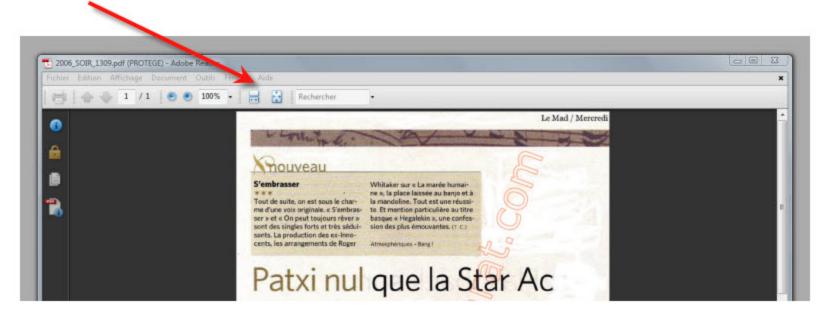
Dans ce petit aide-mémoire, nous vous proposons d'ajouter quelques boutons à la barre d'outil standard. Puis, nous verrons comment modifier très facilement l'affichage, passer en plein écran, zoomer de différentes manières.

En créant nos PDF, nous avons imposé un mode d'ouverture du fichier qui nous paraissait plus esthétique, plus lisible, ou donnait un aperçu intéressant de l'article. Ce mode se reproduira à chaque fois que vous appellerez le fichier. Mais, pendant qu'il est affiché à l'écran, vous pouvez tout modifier à votre guise, pour en profiter selon vos propres préférences.

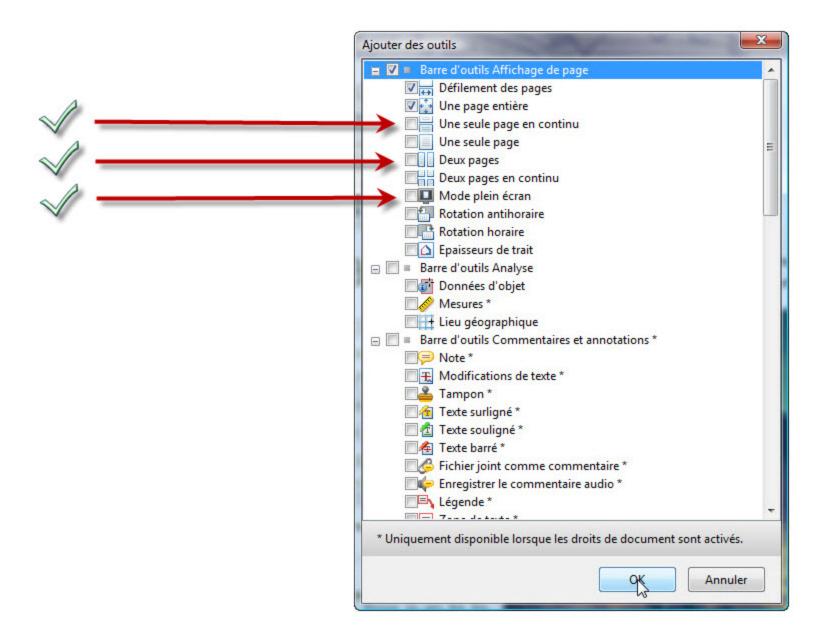
Petit rappel : pour des questions liées notamment aux droits d'auteur, nos PDF sont verrouillés. En sorte que vous ne pouvez ni les modifier, ni les copier, ni les imprimer. Mais cela ne vous empêche en rien de profiter des outils offerts par le logiciel Adobe Reader.

Un avertissement, enfin : le filigrane « Archives www.patxi-garat.com » est un lien actif. Si vous cliquez dans ses parages - votre pointeur prend dans ce cas la forme d'une petite main - il se peut qu'Adobe vous propose de vous connecter à l'adresse indiquée, soit à notre site. Comme vous y êtes déjà, il vous suffit de fermer la boîte de dialogue en cliquant sur la petite croix rouge dans le coin supérieur droit.

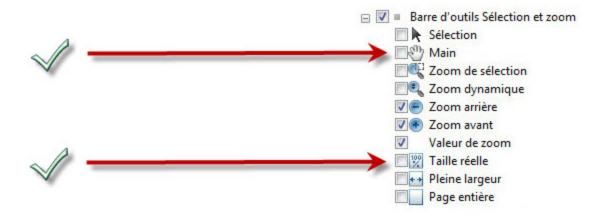
Voici comment se présente normalement une fenêtre Adobe Reader, avec sa barre d'outils par défaut.



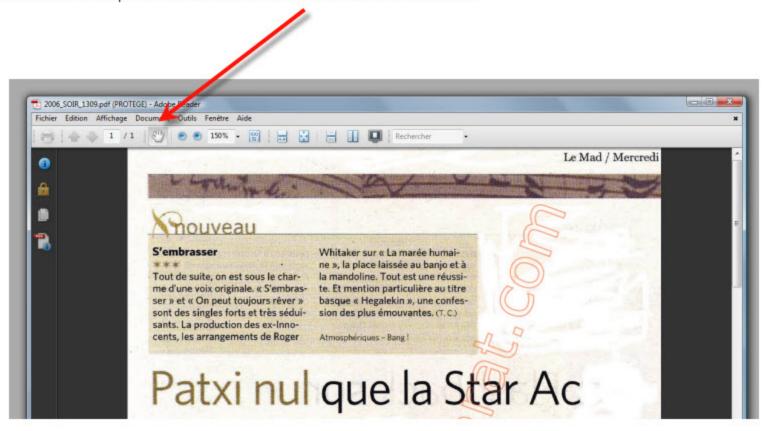
Une boîte de dialogue **Ajouter des outils** apparaît. Dans le menu déroulant de celle-ci, cochez **Une seule page en continu, Deux pages, Mode plein écran...**



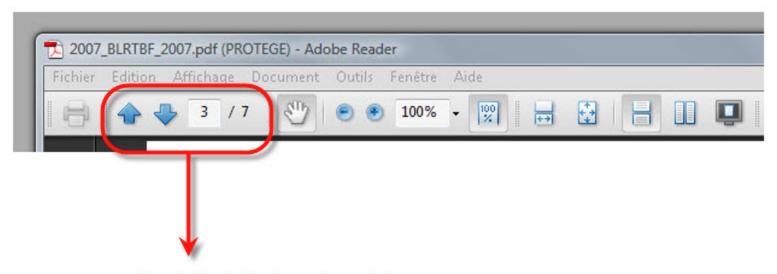
... et, plus bas, Main et Taille réelle.



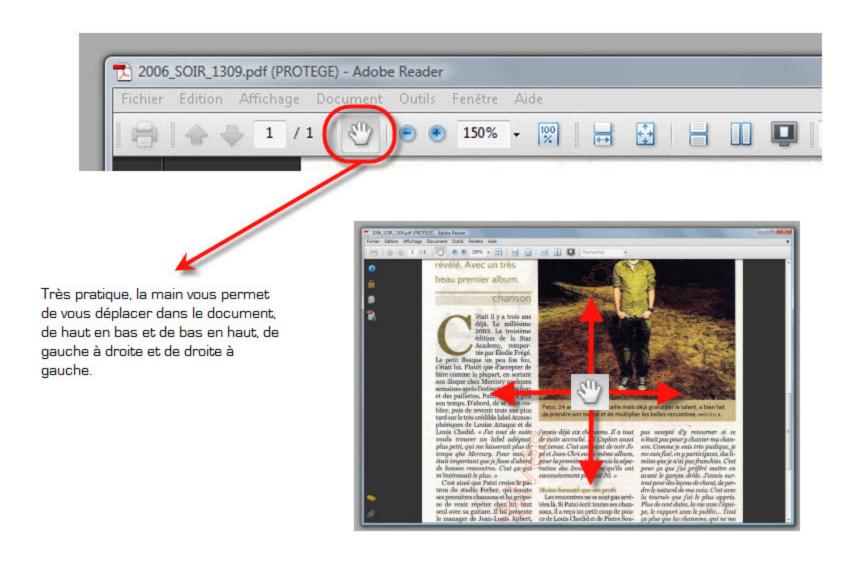
Voici maintenant à quoi ressemble votre nouvelle barre d'outils « enrichie ».



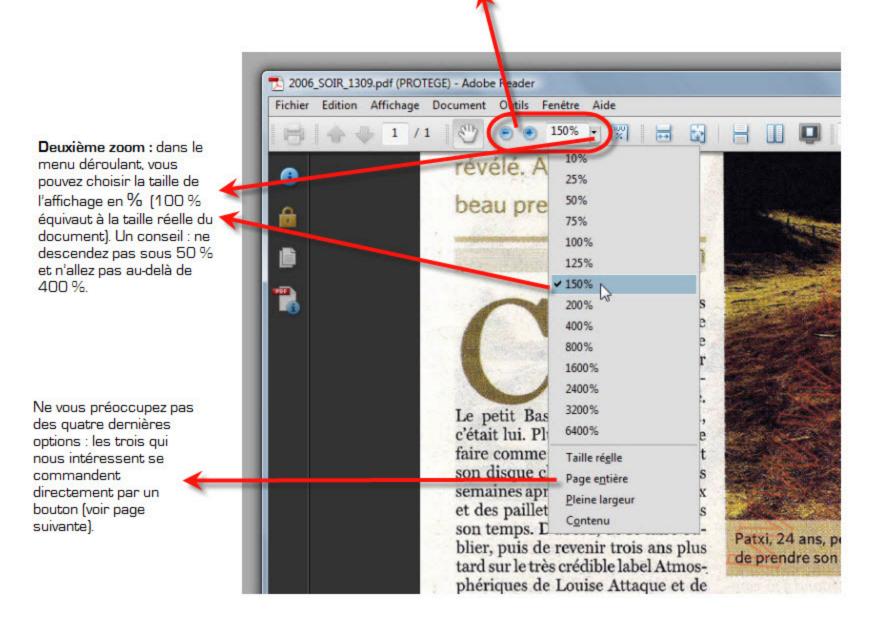
Nous allons maintenant l'étudier de plus près et voir à quoi servent les principaux boutons.

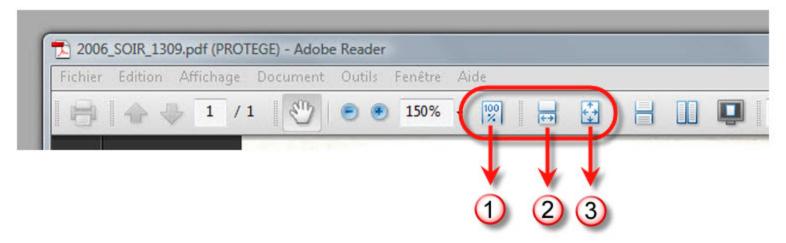


Cette fenêtre indique le nombre total de pages du document (elle n'est évidemment active que si le PDF comporte plusieurs pages). En cliquant sur les flèches bleues, vous changez de page. Soit la flèche haut vers la page précédente, et la flèche bas vers la page suivante.

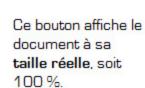


lci se trouvent les outils de zoom. Premier zoom : vous pouvez cliquer sur le - ou sur le + et le zoom arrière ou avant fonctionne par paliers.





Trois fonctions d'affichage intéressantes se commandent d'un clic sur un bouton. Visualisons-les.











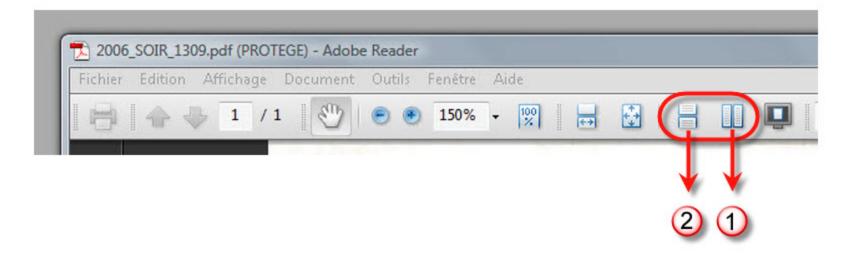
Ce bouton affiche le document en utilisant toute la **largeur** de la fenêtre.

Ce bouton affiche dans la fenêtre le document entier, sur toute sa hauteur.









Une autre fonction permet d'afficher de deux manières différentes les PDF qui comportent plusieurs pages : soit l'une à côté de l'autre, soit l'une en dessous de l'autre.

Ce bouton permet d'afficher deux pages côte à côte. Nous avons imposé ce mode pour les artiches dits « en panoramique » ou « en pano » dans le jargon du journalisme et de l'imprimerie.

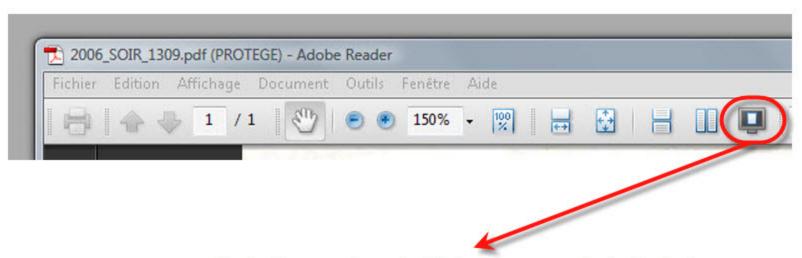








Pour une lecture plus aisée, en cliquant sur ce bouton, vous pouvez passer en mode d'affichage une page en continu (elles se trouvent alors l'une en dessous de l'autre). L'action est évidemment réversible en cliquant sur le bouton « deux pages ».



Une dernière astuce. Le mode plein écran vous permet de visualiser le document sur fond noir, en utilisant toute la surface de votre écran. Pour en sortir, presser la touche **Esc** (escape).



